

SỐ: /KH-HĐCM

Tân An, ngày 20 tháng 3 năm 2017

## **KẾ HOẠCH TUẦN 29 TỪ NGÀY 20/3/2017 ĐẾN 25/3/2017.**

### **1/ Công việc của BGH:**

- Tổng kết Hội thi Hội giảng và BCCĐ chào mừng tháng cao điểm.
- Kiểm tra công tác chuẩn bị làm đồ dùng dạy học cấp trường( thi vào ngày 30/3/2017).
- Duyệt hồ sơ sổ sách GV học kỳ II theo lịch.
- Phát giấy chứng nhận HSG cấp trường, gặp đội tuyển HSG động viên tăng cường công tác ôn luyện.
- Dự giờ GV theo quy định.
- Phê duyệt sổ đầu bài các khối lớp.
- Kiểm tra công tác dạy học trái buổi.
- Họp giao ban TTCM và TPCM vào tiết 01 ngày thứ 2 (13/3/2017). Nội dung chỉ đạo công tác chuyên môn tháng cao điểm.
- Họp tổ kiểm định chất lượng, triển khai đánh giá.
- Thành lập ban thanh kiểm tra chuyên môn, kiểm tra chương trình ở tất cả các khối lớp.
- Triển khai các KH dự thảo thi HKII và chuẩn bị ôn thi TN THPT 2017.

### **2/ Công việc của giáo viên:**

- Tham dự họp đoàn thể theo lịch (T5 ngày 23/3/2017), nhận thưởng Hội thi chào mừng 8/3 và 26/3.
- GV chủ nhiệm thông báo cho học sinh biết buổi phát sóng trực tiếp trên truyền hình Trà Vinh tư vấn tuyển sinh 2017 từ lúc 14g30p đến 16g30p ngày 22/4/2017 do Sở GD&ĐT Trà Vinh phối hợp với báo TPHCM tổ chức thực hiện.

- Dự họp tập huấn và dự giờ Hội giảng cấp Tỉnh theo sự chỉ đạo của ngành.
- TTCM chuẩn bị xây dựng KH ôn tập ôn thi TN THPT Quốc gia 2017.
- Nộp hồ sơ sổ sách về BGH ký duyệt đợt 02 theo lịch.
- Ôn thi học sinh giỏi khối 11 giai đoạn nước rút, tăng cường các buổi ôn tập. TTCM báo lịch ôn tập chu đáo, nhắc nhở đội tuyển học sinh giỏi họp vào lúc 13g 25p ngày thứ 5(23/3/2017) tại phòng Hội trường( mời TTCM các bộ môn cùng tham dự).
- Báo giảng đầy đủ, ghi rõ các hoạt động khác.
- TTCM ký duyệt giáo án đầy đủ theo quy định( kể cả các tiết dạy học trái buổi)
- Tích cực chuẩn bị làm đồ dùng dạy học cấp trường, tổ chuyên môn chia sẻ đóng góp cùng Quý đồng nghiệp.
- Tham gia trực trường nghiêm túc, quản lý nề nếp học sinh, nhất là cao điểm lúc ra chơi.
- GV chủ nhiệm báo cáo vi phạm tổng hợp hàng tuần trên Drive, nhắc nhở tuần kiểm tra hệ số 02 môn Sử và Địa khối 11.

Nơi nhận :

- Văn phòng HU(b/c);
- Văn phòng UBND Huyện(b/c);
- Ban giám Hiệu(b/c);
- Toàn thể GV trường(để biết);
- Lưu bản CM;

**KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**NGUYỄN NGỌC THÀNH**